

T.C.
BAYINDIR KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT OKTAY ARDIÇ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Özalp



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Özalp



OKUL MÜDÜRÜNÜN SUNUŞU

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile oluşabilmektedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2000 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi, ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Şehit Oktay Ardıç Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız; yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Şehit Oktay Ardıç Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planında belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Çağa ayak uydurmak, çağdaş, yenilikçi, Dünya ülkeleri arasında, Avrupa da yerimizi almak için, belirlediğimiz Misyon-Vizyon doğrultusunda çalışmalarımıza şevk ve heyecanla devam etmekteyiz. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü başta olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Mehmet GÖRGÜLÜ

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM 1 : GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM 2 : DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ SONUÇLARI	14
ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ SONUÇLARI	16
VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ SONUÇLARI	18
GFZT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	22
BÖLÜM 3 : MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	24
BÖLÜM 4 : AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	26
TEMA 1 : EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	26
TEMA 2 : EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	28
TEMA 3 : KURUMSAL KAPASİTE	31
BÖLÜM 5 : MALİYETLENDİRME	34
BÖLÜM 6 : İZLEME VE DEĞERLENDİRME	34

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet GÖRGÜLÜ	Okul Müdürü	Sakine BARGIN SAYAN	Müdür Yardımcısı
Mehmet DENİZ	Müdür Yardımcısı	Fatime ADIYAMAN	Öğretmen
Tülay GÜRARSLAN	Öğretmen	Melda BECER	Öğretmen
Kemal DAMBALI	O.A.B. Başkanı	Muhammet UZUNOĞLU	Öğretmen
Mehmet ŞEKİL	O.A.B. Yönetim Kurulu Üyesi	Ümit EVREN	Öğretmen
		Fatma İlkay ENGİN	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı:

ŞEHİT OKTAY ARDIÇ MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ;

Okulumuz Sağlık Meslek Lisesi **1993-1994** Eğitim ve Öğretim Yılında İlçemiz Atatürk İlkokulunda hizmete açılmıştır. Okulumuzun ilk açılışında Hemşirelik Bölümü ve Sağlık Memurluğu olmak üzere iki bölüme öğrenci alımı yapılmıştır. 1993 yılında, Sağlık Meslek Lisesinin kendisine ait binası olmayışı nedeniyle öğrenciler şu an ki park kahvesinin üstünde, Fatih ilkokulunun ek binasında bir kısmı da Atatürk İlkokulunda eğitim-öğretime devam etmişlerdir. Belli müddet sonra tüm öğrenciler Atatürk İlköğretim ek binasında toplanmıştır. Akabinde İlçemiz Muzaffer Tuzcuoğlu İmam Hatip Lisesine taşınmıştır. 2008 yılında ise okulumuza tahsis edilen İlçemiz İşitme Engelliler İ.Ö.O. (şu an Kapalı olan) alt katında eğitim öğretime devam etmeye başlamıştır.

İlçemizde yer alan İşitme Engelliler İlköğretim okulunun 2011 yılında İlimiz Bornova ilçesinde yer alan Tülay AKTAŞ İşitme Engelliler İ.Ö.O. ile Şehit Oktay Ardiç İşitme Engelliler İ.Ö.O. birleştirilmesi nedeniyle; İl özel idaresine ait binanın üst katları 06/12/2011 tarihinde Anadolu Sağlık Meslek Lisesi Müdürlüğüne tahsis edilmiş olup, okul eğitim-öğretime 09 NİSAN 2012 tarihinden itibaren yeni binalarında eğitim-öğretime devam etmiştir.

2012 Nisan ayında Şehidimizin ismi; 1993-1994 eğitim-öğretim yılında Sağlık Meslek Lisesi adı ile eğitime başlayan okulun adı İzmir Valilik Makamınının 23/03/2012 tarih ve 18518 sayılı olurlarıyla Okulun adı Şehit Oktay Ardiç Anadolu Sağlık Meslek Lisesi olarak değiştirilmiştir.

Okulumuz açıldığında itibaren Hemşirelik bölümü mevcuttur. Fiziki imkânların yetersizliği nedeniyle belli dönemler de Sağlık Memurluğu, Acil Tıp Teknisyenliği bölümleri açılmış ve kapatılmıştır. Fiziki imkânların kısıtlı olması nedeniyle okulumuza her yıl 24 (yirmidört) hemşirelik bölümüne öğrenci alımı yapılmış ve ilçemizin Anadolu Sağlık Meslek Lisesinden yeteri kadar yararlanmasına neden olmuştur.

Okulumuzun Mesleki bir Eğitim Kurumu olması sebebiyle Teorik ve Uygulamalı Eğitim olarak iki aşamada gerçekleştirilmektedir. Onun için Uygulamalı Eğitimlerimiz 3308 sayılı Mesleki ve Teknik Eğitim kapsamında devam ettirilmektedir. Okulumuza devam eden öğrenciler 11.ve 12. Sınıflarda iken Haftanın 3 günü çeşitli Hastanelerde Uygulamalı eğitim çalışmaları(staj) yapmakta olup, diğer iki gün okulda eğitim-öğretime devam etmektedirler.

Okulumuz 2015-2016 eğitim öğretim yılı itibariyle, Ülke genelinde sağlık meslek liselerinde, Sağlık Hizmetleri Alanında; Sağlık Bakım Teknisyenliği, Hemşire Yardımcılığı ve Ebe Yardımcılığı Dallarında olmak üzere üç bölüm üzerinde eğitim vermektedir. 12. Sınıf öğrencilerimiz, iki gün okulda teorik derslere, üç gün ise 3308 sayılı kanuna göre İşletmelerde Beceri Eğitimi (staj) yapmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İZMİR		İlçesi: BAYINDIR			
Adres:	Cami Mahallesi Fabrika Yolu No:3	Coğrafi Konum (link):	http://gg.gg/d6vs0		
Telefon Numarası:	0 (232) 581 52 01	Faks Numarası:	0 (232) 581 52 00		
e- Posta Adresi:	962982@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	soamtal.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	962982	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1993		Toplam Çalışan Sayısı	24		
Öğrenci Sayısı:	Kız	129	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	69		Erkek	7
	Toplam	198		Toplam	17
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		18	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		1
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		70,00	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5,64

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu:

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	6	9	15
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	10	14	24

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin+2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	11	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	33	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı	1	
İdari Odaların Alanı (m2)	83	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	33	Beceri Atölyesi	3	
Okul Oturum Alanı (m2)	572	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	250	Sanal Hastane	1	
Okul Kapalı Alan (m2)	572			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	250			
Kantin (m2)	90			
Tuvalet Sayısı	4			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	16	12	28	11/C	10	0	10
9/B	14	14	28	12/A	18	14	32
10/A	21	7	28	12/B	16	3	19
11/A	15	8	23	12/C	10	0	10
11/B	9	11	20				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu:

Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	50 mbps

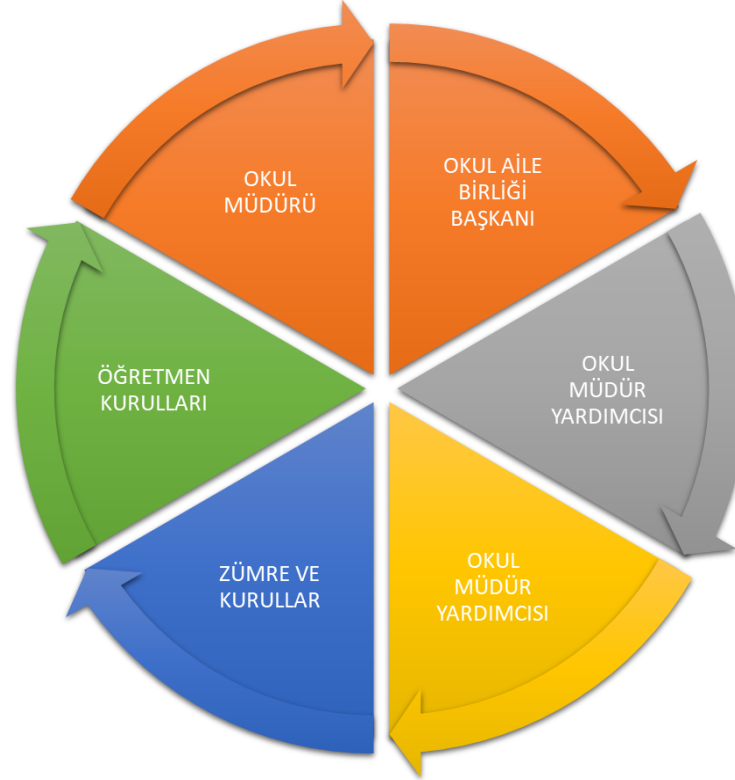
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı (TL)	Gider Miktarı (TL)
2016	4135,20	1460,00
2017	9381,01	8783,46
2018	12671,72	13938,83

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME” ANKETİ SONUÇLARI:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	32	10	8		
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	43	7			
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	32	13	5		
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	28	20	1	1	
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	45	5			
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	37	11	2		
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	39	11			
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	26	24			

9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.				32	18
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	35	15			
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.			3	25	22
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.		31	9	10	
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.			18	20	12

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
		<u>Olumlu (Başarılı) yönlerimiz</u>	<u>Olumsuz (başarısız) yönlerimiz</u>			
1		Okul idarecilerine ihtiyaç duyulduğunda ulaşılabilme.	Okulda sosyal aktiviteler için yeterli fiziki ortamın olmaması.			
2		Okuldaki duyuruların zamanında iletilmesi.	Okul kütüphanesi ve fen laboratuvarının olmaması.			
3		Okulda temel ahlaki değerlerin kazandırılması.	Müfredatın yoğun olması - ders yükünün fazla olması.			
4		Okulda sağlık sorunu yaşandığında hassasiyet gösterilmesi.	İlgi ve isteklerin karşılanacağı öğrenci kulüplerinin olmaması.			
5		Öğretmenlerle sağlıklı iletişim, öğretmene güven.				

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET SONUÇLARI:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	9	4	2		
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	10	5			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	5	6	4		
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	12	3			
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	9	2	4		
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	8	4	3		
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	5	3	7		
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	6	7	2		
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	7	5	3		

10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	8	4	3		
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	7	3	5		
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	9	4	2		
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	11	4			

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	<u>Olumlu (Başarılı) yönlerimiz</u>			<u>Olumsuz (başarısız) yönlerimiz</u>		
1	Çalışanlar arası sağlıklı iletişim.			Çalışanlara yönelik sosyal-kültürel faaliyetlerin yeterince olmaması.		
2	Okul yönetiminden memnuniyet, okul yönetiminin insan ilişkilerine önem vermesi.			İyi performans gösterenlerin yeterince takdir edilmemesi.		
3	Çalışanlar arası işbirliği.			Sosyal olanakların eksikliği.		
4	Duyuruların okul yönetimince zamanında iletilmesi.			Sınıfların fiziki yapısının dar olması ve öğrenci sayısının fiziki yapıya göre fazla olması.		
5	Okuldaki işimle ilgili yeterli düzeyde yetki sahibi olmamız.			Ortaöğretime gelen öğrencilerin bilgi seviyelerinin düşük olması.		

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKETİ SONUÇLARI:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum Kısım	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	38	9	3		
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	35	8	7		
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	39	11			
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	35	12	3		
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	29	16	5		
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	42	8			
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	36	13	1		
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	23	15	5	6	

9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	32	8	7	3	
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	36	7	7		
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	34	13	3		
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	13	25	8	4	
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	23	20	4	3	

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	<u>Olumlu (Başarılı) yönlerimiz</u>	<u>Olumsuz (başarısız) yönlerimiz</u>
1	Duyuruların veliye zamanında iletilmesi.	Kütüphane, spor alanları ve laboratuvarın yetersiz oluşu.
2	Okul idarecisine ve öğretmene güven duygusu.	Öğrenci başarısının ödüllendirilmemesi.
3	Öğrenci işlerinde güler yüzle karşılanma.	Kantinin olmaması.
4	Bir problemle karşılaşıldığında okul idareci ve öğretmenin olaya hemen müdahale etmesi.	Sınıfların fiziki yapısının dar olması ve öğrenci sayısının kalabalık olması.
5	Atatürk'ü ve diğer devlet büyüklerini iyi tanıyan ve öğrencilerin onları sevmelerini sağlayan anlayış.	

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi:

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler:

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının yeterli olması.
Çalışanlar	Öğretmen kadrosunun iyi ve deneyimli kişilerden oluşması, Yardımcı personel sayısının yeterli olması.
Veliler	Kuruma ve öğretmene güvenmeleri, Sosyo-Kültürel Faaliyetlere önem verilmesi.
Bina ve Yerleşke	Ulaşım kolaylığı, Tercih edilen bir kurum olması.
Donanım	Okul binasının giriş ve çıkışlarının kontrol altına alınması ve disiplinsizliklerin en az düzeyde olması.
Bütçe	Teknoloji ve Mali Kaynaklar açısından yeterli düzeyde imkânları olması.
Yönetim Süreçleri	Okul İdaresinin değişime ve gelişime açık olması, yöneticilere duyulan güven.
İletişim Süreçleri	Okul İdaresi ve çalışanlar arasındaki iletişimin güçlü olması.
Rehberlik Hizmetleri	Etkili rehberlik hizmetleri.
Üniversiteye Hazırlık	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının Yapılması.

Zayıf Yönler:

Öğrenciler	Öğrenci başarısının düşüklüğü, öğrenci devamsızlığı, taşımali eğitimle okula ulaşım.
Çalışanlar	Yardımcı personelin yıllık değişmesi.
Veliler	Velilerin ilgisizliği, sosyo-ekonomik durumlarının düşüklüğü.
Bina ve Yerleşke	Binanın sosyal aktiviteler yönünden yetersiz oluşu.
Donanım	Okul binasının eski ve müfredat gereği laboratuvarların yeterince kullanılmaması.
Bütçe	Çevreden ve velilerden yeterince yatırımın olmaması.
Yönetim Süreçleri	Okul giderlerinin yüksek oluşu.
İletişim Süreçleri	Velilerin öğrenci veli iletişiminin zayıf olması.

Dışsal Faktörler:**Fırsatlar:**

Politik	Etkin ekip çalışmalarının yapılması.
Ekonomik	Okul-Aile Birliği ve Dayanışma Derneği gibi kuruluşların Eğitim-Öğretim konularına ilgili olmaları.
Sosyolojik	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılabilmesi.
Teknolojik	Öğrencilerin sosyal-faaliyetlere istekli olmaları.
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yönetmeliklere rahat ulaşım.
Ekolojik	İklim şartlarının elverişli olması.

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarındaki sık değişim.
Ekonomik	Velinin bütün sorumluluğu okula bırakması. Öğrencilerin maddi durumlarının zayıf olması.
Sosyolojik	Göç alan bir bölgede yer almak.
Teknolojik	Teknoloji bağımlılığının oluşması, yanlış internet kullanımı.
Mevzuat-Yasal	Ortaöğretim yönetmeliğinin çok sık değişmesi.
Ekolojik	Yaz aylarında hava sıcaklığının yüksek olması, kış aylarında düzensiz ve yoğun yağışlar sebebiyle devamsızlığın artması.

Gelişim ve Sorun Alanları:

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız:

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Öğrencilerin Okula Devam-Devamsızlık Durumları.
2	Okula Uyum, Oryantasyonun Sağlanma Durumu.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı.
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim.
3	Sınıf Tekrarı.
4	Öğrenci başarısının ödüllendirilmemesi.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Binanın sosyal aktiviteler için yetersiz oluşu.
2	Laboratuvar donanımının yetersiz oluşu.
3	Öğretmen başarısının yeterince takdir edilmemesi.
4	Okul çalışanlarına yönelik sosyal-kültürel faaliyetlerin yeterince olmaması.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, milli ve manevi değerlerine sahip çıkan, insanı üstün tutarak ülkemizin nitelikli sağlık elemanı ihtiyacını karşılayan ve en üst düzeyde sağlık hizmeti verebilecek bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Mesleki alanda en son bilgilerle donatılmış, insanı seven, iletişim becerisine sahip, sağduyulu bir sağlık personeli yetiştiren bir eğitim-öğretim kurumu olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1- Genellik ve eşitlik,
- 2- Planlılık,
- 3- Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,
- 4- Yönelme,
- 5- Eğitim Hakkı,
- 6- Fırsat ve İmkân Eşitliği,

7- Süreklilik,

8- Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,

9- Demokrasi Eğitimi,

10- Laiklik,

11- Bilimsellik,

12- Karma Eğitim,

13- Okul ve ailenin işbirliği,

14- Her yerde Eğitim,

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve Hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kurumumuzdaki öğrencilerin uyum, oryantasyon ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kurumumuzdaki öğrencilerin devamsızlık sorunları etkin bir şekilde takip edilip, giderilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	8	13	18	23	28	33
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	92	94	96	98	100
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	6	5	4	3	2	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01/09/2019-20/09/2020
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Müdür Yardımcısı	.../09/2019-.../06/2020
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık yapıp devamsızlıktan sınıfta kalan ve okul terk durumuna gelen öğrenciler AÖL-MAÖL-MESEM'e yönlendirilecektir.	Sınıf Müdür Yardımcısı	.../09/2019-.../09/2020
1.1.5	Mesleki tanıtım çerçevesinde ilçedeki ortaokul son sınıf öğrencilerine alan tanıtımları yapılacaktır.	Alan Şefleri	.../09/2019-.../06/2020
1.1.6	Kurumumuza gelen öğrencilere meslek seçimi ve kurumun sevdirmesi amaçlı oryantasyon çalışmaları ve meslek tanıtımları yapılacaktır.	Alan Şefleri	.../09/2019-.../06/2020
1.1.7	"Misafirim Öğretmenim" projesi kapsamında veli ziyaretleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	.../09/2019-.../06/2020

Stratejik Hedef 1.2. Kurumumuzdaki öğrencilerin devamsızlık nedeniyle okulu terk etme sorunları giderilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.1.	Öğrenim durum belgesi alarak okulu terk eden öğrenci (%)	8	7	6	5	4	3

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Müdür Yardımcısı	... /09/2019-.../06/2020
1.2.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.3	Devamsızlık yapıp devamsızlıktan sınıfta kalan ve okul terk durumuna gelen öğrenciler AÖL-MAÖL-MESEM'e yönlendirilecektir.	Sınıf Müdür Yardımcısı	.../09/2019-.../09/2020
1.1.4	"Misafirim Öğretmenim" projesi kapsamında veli ziyaretleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	.../09/2019-.../06/2020

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Öğrencilerimizin akademik başarıları, üst öğrenime geçiş başarıları ve durumları oranı	%20	%30	%40	%45	%50	%60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerimizin akademik başarılarını ve üst öğrenime geçiş durumlarını artırmak için ekstra çalışmalar (DYK-Test çözüm saatleri vb.) yapılacaktır.	Rehberlik Servisi, Ders Öğretmenleri	01/09/2019-01/07/2020

Stratejik Hedef 2.2. Velileri de sürece dahil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin sınıf tekrar oranları düşürülecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1.	Öğrencilerimizin sınıf tekrarı oranı	%3,6	%3	%2,5	%2	%1,5	%1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerimizin sınıf tekrarı oranlarını azaltmak için ev ve veli ziyaretleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmeni, Sınıf Müdür Yardımcısı	01/09/2019-01/06/2020
2.2.2.	Öğrencilerimizin sınıf tekrarı oranlarını azaltmak için etkili ders çalışma yöntemleri ile ilgili öğrenciler yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri	01/09/2019-01/06/2020

Stratejik Hedef 2.3. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dahil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin sosyal, fiziksel, kültürel faaliyetlere etkin katılımlarını ve katılım oranlarını arttıracaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.1.	Öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve fiziksel durumlarını geliştirici faaliyetlere katılım oranı.	%30	%35	%40	%45	%50	%55

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve fiziksel durumlarını geliştirici faaliyetlerin(Masa tenisi, kros, atletizm, voleybol, bocce, badminton, halkoyunları) çeşidi ve katılım oranları yükseltilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmeni, Kulüp Danışman Öğretmeni Sınıf Müdür Yardımcısı	01/09/2019-01/06/2020
2.3.2.	Sınıflar arasında çeşitli branşlarda sportif müsabakalar düzenlenecektir.	Beden Eğitimi Öğretmeni	01/09/2019-01/06/2020
2.3.3.	İzmir Kitap Fuarı'na katılım sağlanacaktır.	Kültür-Edebiyat Kulübü	01/09/2019-01/06/2020
2.3.4.	Öğrencilerin düşünce dünyalarını zenginleştirmek için kültür gezileri düzenlenecektir.	Gezi-İnceleme Kulübü	01/09/2019-01/06/2020

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Binanın sosyal aktiviteler için yetersiz oluşu, Bayındır Gençlik Ve Spor İlçe Müdürlüğü ve Bayındır Belediyesi imkanları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1.	Öğrencilerin gerçekleştirdiği sosyal aktivite sayısı.	9	10	11	12	13	14

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Binanın sosyal aktiviteler için yetersiz oluşundan dolayı yerel yönetimlerle işbirliğine daha fazla gidilerek yerel yönetimlerin imkânlarından faydalanma yoluna gidilecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	01/09/2019-.../06/2020

Stratejik Hedef 3.2. Laboratuvar donanım yetersizliği giderilmeye çalışılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1.	Laboratuvar donanım yetersizliği oranı.	%35	%30	%25	%20	%15	%10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Laboratuvar donanım yetersizlikleri Bakanlıkla görüşülerek giderilmeye çalışılacaktır.	Okul Müdürü	01/09/2019-.../06/2020

Stratejik Hedef 3.3. Performans yönünden olumlu yönden fark yaratan öğretmenler örnek gösterilerek onurlandırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1.	Başarı belgesi için teklif edilen öğretmen sayısı.	7	8	9	10	11	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Performans yönünden fark yaratan öğretmenler olumlu örnek olarak gösterilip takdir edilecek.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	01/09/2019-.../06/2020
3.3.2	Performans yönünden fark yaratan öğretmenlere başarı belgesi verilmesi için daha önce olduğu gibi bu süreçte de teklifte bulunulmaya devam edilecek.	Okul Müdürü	01/09/2019-.../09/2020

Stratejik Hedef 3.4. Okul çalışanlarına yönelik sosyal-kültürel faaliyetlerin sayısı arttırılacak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.1.	Çalışanlara yönelik sosyal-kültürel faaliyet sayısı.	2	3	3	4	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1.	Sosyal-kültürel faaliyet (Kahvaltı, akşam yemeği, piknik vb.) sayısı arttırılacak.	Okul Müdürü	01/09/2019-.../06/2020

BÖLÜM V : MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	8000	8800	9680	10648	11712,8	12884,08
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	6000	6600	7260	7986	8784,6	9663,06
TOPLAM	14000	15400	16940	18634	20497,4	22547,14

AMAÇ HEDEF NO	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
AMAÇ 1	5356,52	5892,17	6481,39	7129,53	7842,48	32702,10
HEDEF 1.1	3408,70	3749,57	4124,52	4536,97	4990,67	20810,43
HEDEF 1.2	1947,83	2142,61	2356,87	2592,56	2851,81	11891,67
AMAÇ 2	3408,70	3749,57	4124,52	4536,97	4990,67	20810,43
HEDEF 2.1	486,96	535,65	589,22	648,14	712,95	2972,92
HEDEF 2.2	973,91	1071,30	1178,43	1296,28	1425,91	5945,84
HEDEF 2.3	1947,83	2142,61	2356,87	2592,56	2851,81	11891,67
AMAÇ 3	2434,78	2678,26	2946,09	3240,70	3564,77	14864,59
HEDEF 3.1	486,96	535,65	589,22	648,14	712,95	2972,92
HEDEF 3.2	486,96	535,65	589,22	648,14	712,95	2972,92
HEDEF 3.3	973,91	1071,30	1178,43	1296,28	1425,91	5945,84
HEDEF 3.4	486,96	535,65	589,22	648,14	712,95	2972,92
TOPLAM	11200,00	12320,00	13552,00	14907,20	16397,92	68377,12

BÖLÜM VI : İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.