

T.C.
BAYINDIR KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT OKTAY ARDIÇ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

HAFTALIK NÖBET ÇİZELGESİ

Nöbet Yerleri ->			
	1_2. KAT	ZEMİN-BAHÇE	Müdür Yard
Pazartesi	İ.HASIRCI	A.HASTÜRK	S.SAKALLI
Salı	Ö.AKALIN	V.DEMİR	N.ERTUĞRUL
Çarşamba	İ.EVİN	F.İLKAY ENGİN H.ÖZKAN	S.SAKALLI
Perşembe	D.KORKU	G.BULDUM	N.ERTUĞRUL
Cuma	G.KARABULUT	E.YILMAZ	N.ERTUĞRUL S.SAKALLI

NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ

- 1- Günlük vakit çizelgesini uygulamak.
- 2- Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediğini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek ve bu sınıflara nezaret etmek.
- 3- Isıtma elektrik ve sıhhi tesislerin çalışıp çalışmadığını okul içi temizliğin yapılıp yapılmadığının okul bina ve tesislerinin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığının günlük kontrollerini yapmak giderilebildiği eksikleri gidermek gerekli olanları ilgililere duyurmak.
- 4- Bahçedeki, koridorlardaki ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek.
- 5- Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.
- 6- Nöbet süresince okulun eğitim öğretim disiplin gibi çeşitli işlerini izlemek bu hususlarda günlük tedbirleri almak.
- 7- Nöbet sonunda okul nöbet defterine nöbet süresi içerisinde önemli olayları ve aldığı tedbirleri belirten raporu yazmak.

4.02.2024
İSMAİL OKAT
OKUL MÜDÜRÜ